**MARIANA CARVALHO NASCIMENTO**

**(www.linkedin.com/in/marianacnascimento/)**

Data de nasc: 27/09/1987

Brasileira

Solteira

Rua Itajubá, 810, bl01 ap 305

Portão – Curitiba-PR

Telefone: (41) 99575-5306

contatemariana@gmail.com

Disponibilidade para viagens e mudança

OBJETIVO:

Engenheira Mecânica, Analista de Engenharia, Analista de Qualidade, Analista de Planejamento

COMPETÊNCIAS:

Profissional flexível e multidisciplinar, com experiência nos setores de Projeto (desenho), Qualidade, Manutenção e Vendas, onde desenvolvi atividades pertinentes na engenharia tais como: melhoria de sistemas de gestão, auditoria de qualidade, desenho/projeto de produto, modelagem 3D, e elaboração de indicadores e relatórios. Sempre em busca de aprendizado, aperfeiçoamento de habilidades e oportunidades de desenvolvimento. CREA ativo e carteira B com EAR.

FORMAÇÃO ACADÊMICA:

**Tecnologia em Automação Industrial-** UTFPR (07/2017- 12/2019- trancado)

**especialização-Gestão do Desenvolvimento dE ProdutoS** - UTFPR (04/2015-12/2016)

**Engenharia Mecânica –** UFPR (03/2009-05/2014)

HISTÓRICO PROFISSIONAL:

**COCA-COLA FEMSA** (Empresa multinacional no segmento alimentício)

Programador de Manutenção (PCM) – 01/12/2021 – atual

Atividades: Planejamento e controle usando o software SAP - PM (plant maintenance): Liberação e planejamento das ordens preventivas e corretivas da semana, detalhar trabalhos que serão programados para execução, realizar programação das paradas para manutenção das linhas de produção, realizar reserva de materiais de almoxarifado, gestão de peças de reposição em estoque, criar requisições de compras e acompanhamento de todo o processo de compra, realizar alterações nos planos de manutenção, entrada em notas fiscais de serviço, relatórios e controle de indicadores.

**Cesbe engenharia** (Empresa de grande porte no segmento construção civil)

Controladora de Manutenção (PCM) – 01/12/2020 – 06/05/2021

Atividades: Suprimento de equipamentos utilizados nas obras em todo Brasil. Controle de frota (manutenção preventiva, manutenção corretiva, ordens de serviço, combustível, lubrificantes, pneus e pedido de peças); gestão dos serviços terceirizados em oficinas externas; gestão dos serviços na oficina própria. Responsável diretamente pelos equipamentos de pequeno porte (mais de 1000 ativos) tais como bombas, máquinas de solda e ferramentas manuais: furadeira, esmerilhadeira, lixadeira, martelete etc. Solicitação de compra de materiais. Prospecção de fornecedores. Acompanhar prestadores de serviço em orçamentos e intervenções na empresa.

**Circuibras** (Empresa de médio porte no segmento eletrônica)

Técnico de Planejamento e Controle de Manutenção (PCM) **–** 24/04/2017 **–** 25/11/2020

Atividades: Manutenção preventiva/corretiva e predial: atendimento de solicitações de execução de ordem de serviço (OS), abertura e gestão de OS's, cadastro de equipamentos e planos de manutenção, atualização de indicadores de acompanhamento e desempenho, e elaboração de relatórios. Acompanhar prestadores de serviço em orçamentos e intervenções na empresa. Negociar com PCP as programações de paradas de equipamentos. Controle do estoque de material técnico: recebimento de peças e insumos diversos, conferência dos pedidos, movimentação de almoxarifado, requisição de compra de materiais. Atualização de procedimentos e documentos técnicos, execução de plano de ação, preparação de documentos para auditorias internas e externas. Análise da legislação vigente no tocante à Manutenção (NR12,etc), junção de evidências que comprovam o atendimento aos requisitos. Monitoramento e controle de calibração de instrumentos de medição: recolhimento de instrumento nos setores, envio de lista para orçamento e calibração.

**BTCC** (Empresa de grande porte no segmento telecomunicações)

Agente de atendimento e negócios - 14/06/16 -17/04/17

Atividades: Atendimento ao cliente, atendimento telefônico, negociação e vendas ativo, registro de informações no sistema de gerenciamento, análise de crédito, esclarecimento sobre os produtos, serviços, preço, prazos e demais informações pertinentes à comercialização, rebate de objeções, condução para fechamento de venda, lançamento de pedidos no sistema e abertura de ordem de serviço para visita de técnico instalador.

QUALIFICAÇÕES:

Seis Sigma: Black Belt (2021) – Linkedin Learning – 2:30h

Master Power BI (2021) – Udemy – 20h

Desdobramento Estratégico e Gestão por Indicadores (2014) – GEMBA Training – 8 h

Mapeamento de Processos (2014) – GEMBA Training – 8 h

Excel Avançado (2010) – CIEEPR - 20 h

Programa 5S (Peiex) (2010) – SETIPR - 3 h

Programa Autocad (2005) – CEFETPR - 60 h

INFORMÁTICA/ IDIOMAS:

Microsoft Office: Word, Excel, Powerpoint, Outlook, Project

CAD/ CAE: Autocad, SolidWorks, CATIA

Programação: C++, Matlab, VBA  
Outros: SAP, SoftExpert, Âmbito Jurídico, Microsoft PowerBI

Inglêsavançado

Espanhol ibásico